

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
Telefoonnummer
E-mailadres
Website (*)
RSIN (**)
Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Algemeen bestuurslid
Algemeen bestuurslid
Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input checked="" type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Statutaire doelstelling

De doelstelling van de instelling is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt.

"De Stichting heeft ten doel: het ondersteunen van projecten en activiteiten van natuurlijke personen, instellingen (waaronder scholen en gezondheidsinstellingen), verenigingen en ondernemingen, al dan niet op het gebied van duurzame ontwikkeling (natuur en milieu), ontwikkelingssamenwerking, mensenrechten, cultuur en welzijn (inclusief sport en gezondheid), in binnen- en buitenland, zulks ter bevordering van het menselijk welbevinden, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdlijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting heeft als voornaamste doel het steunen van projecten op het gebied van medisch wetenschappelijk onderzoek, eenmalig of meerjarig.

Er is een beperkt budget beschikbaar voor projecten op het gebied van zorg en welzijn in Nederland.

De stichting beoordeelt elke maand de binnengekomen aanvragen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting voert geen actief fondsenverwervend beleid. Zij ontvangt haar inkomsten met name van de Reggeborgh Groep.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling. De inkomsten worden met name besteed aan het financieel steunen van medisch wetenschappelijk onderzoeken. Vermogen wordt aangehouden op spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

http://stichtingreggeborgh.nl/Stichting_Reggeborgh/beleidsplan.html

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding. In voorkomende gevallen kan echter wel een on/reiskostenvergoeding of vacatiegeld worden toegekend.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie URL. Let op: URL kan pas worden ingevoerd als de documenten door RK op de website zijn gezet, dus even samenwerken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

http://stichtingreggeborgh.nl/Stichting_Reggeborgh/activiteiten.html

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa 31-12-2021

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	
Financiële vaste activa	€	
	€	0

Voorraden	€	
Vorderingen & overlopende activa	€	
Effecten	€	
Liquide middelen	€	910.085
	€	910.085

Totaal € 910.085

Passiva 31-12-2021

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	285.000
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	625.085
	€	910.085

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	
Totaal	€	910.085

Activa 31-12-2020 (*)

Immateriële vaste activa	€	
Materiële vaste activa	€	
Financiële vaste activa	€	
	€	0

Voorraden	€	
Vorderingen & overlopende activa	€	
Effecten	€	
Liquide middelen	€	455.757
	€	455.757

Totaal € 455.757

Passiva 31-12-2020 (*)

Continuïteitsreserve	€	
Bestemmingsreserve	€	
Herwaarderingsreserve	€	
Overige reserves	€	455.757
	€	455.757

Bestemmingsfondsen	€	
Voorzieningen	€	
Langlopende schulden	€	
Kortlopende schulden	€	
Totaal	€	455.757

http://stichtingreggeborgh.nl/Sichting_Reggeborgh/financieel.html

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 1.100.000	€ 1.100.000
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 1.100.000	€ 1.100.000
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 644.233	€ 729.527
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 1.359	€ 468
Overige lasten	€ 80	€ 0
Som van de lasten	€ 645.672	€ 729.995
Saldo van baten en lasten	€ 454.328	€ 370.005

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

vul URL hieronder in.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open